



USTANOVA
PETRA PAVLA GLAVARJA

Zajčeva cesta 23
1218 Komenda



UstanovaPetraPavlaGlavarja

Transakcijski račun: **SI56 6100 0001 6941 882**
Davčna št.: **86964151** Matična št.: **1504851000**
Šifra dejavnosti: **94.999**

info@uppg.si

www.uppg.si



Ustanova Petra Pavla Glavarja



u_p_p_g

V skladu z določbami 18. člena Zakona o ustanovah (Uradni list RS, št. 70/05 – uradno prečiščeno besedilo in 91/05 – popr.), 13. člena Ustanovitvenega akta Ustanove Petra Pavla Glavarja z dne 15. 2. 2023, h katerim spremembam je Ministrstvo za vzgojo in izobraževanje dalo soglasje 7. 3. 2023 (odločba št. 0602-4/2021/26) je uprava Ustanove Petra Pavla Glavarja s sklepom št. 2. na 20. seji uprave UPPG, dne 14. 10. 2023 sprejela prenovljen

STATUT USTANOVE PETRA PAVLA GLAVARJA

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

- (1) S tem statutom se ureja delovanje Ustanove Petra Pavla Glavarja (v nadaljnjem besedilu: Ustanova).
- (2) Ta statut ureja organizacijo Ustanove, način dela, organe Ustanove, imenovanja članov v organe, pristojnosti organov, način odločanja v organih Ustanove, postopek o statusnih spremembah Ustanove in druge stvari, pomembne za delovanje Ustanove v skladu z zakonom in Aktom o ustanovitvi Ustanove.

2. člen

- (3) V statutu uporabljeni izrazi zapisani v moški spolni slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni izrazi tako za moške kot za ženske.

3. člen

(ime in sedež Ustanove)

- (1) Ime ustanove: **Ustanova Petra Pavla Glavarja**.
- (2) Sedež ustanove: **Komenda, Zajčeva 23**, sedež Občine Komenda.
- (3) V angleškem jeziku se ustanova imenuje: **Peter Pavel Glavar Foundation**.
- (4) Ustanova ima štampiljko podolgate oblike s pravokotno obrobo, v kateri je navedba **Ustanova Petra Pavla Glavarja**, pod njo faksimile podpisa Petra Pavla Glavarja, na levi strani je stiliziran grb Petra Pavla Glavarja po fotografskem posnetku grba na Beneficiatu. Grb je hkrati tudi zaščitni znak Ustanove.
- (5) Zaščitni znak se lahko uporablja tudi samostojno na dokumentih Ustanove oziroma na medijih, s katerimi Ustanova posluje (elektronski medij, papir,...).

4. člen

(ustanovitelji, pristojno ministrstvo)

- (1) Ustanovitelji ustanove so:

- dr. Marta Ciraj, Gmajnica 93, 1218 Komenda,
 - Markize d.o.o, Mlaka 33 b, 1218 Komenda, ki ga zastopa Viktorija Drolec, Mlaka, 1218 Komenda,
 - Mihael Mlinar, Potok pri Komendi 6, 1218 Komenda,
 - Vinko Petek, Križ 24 a, 1218 Komenda,
 - Alojz Lah, Klanec 13, 1218 Komenda,
 - Janez Kimovec, Glavarjeva cesta 48, 1218 Komenda.
- (2) Ustanovitelji za poslovanje Ustanove ne odgovarjajo.
- (3) Soglasje k ustanovitvi je dalo Ministrstvo za šolstvo in šport Republike Slovenije z odločbo št. 028-39/99-1 nml z dne 01. februarja 2000, objavljeno v Uradnem listu RS, št. 12/00 z dne 11. 02. 2000.
- (4) Ministrstvo za vzgojo in izobraževanje, ima nad Ustanovo Petra Pavla Glavarja pristojnosti, določene z zakonom.

5. člen

(pravna osebnost)

- (1) Ustanova Petra Pavla Glavarja je pravna oseba.

6. člen

(namen in dejavnost Ustanove)

- (1) Namen Ustanove je družbenokoristen in trajen.
- (2) Njena dejavnost je potrebna občini Komenda tudi zaradi pospeševanja človekoljubnih načel.
- (3) Glede na njen namen Ustanova uživa davčne, fiskalne in druge ugodnosti ter oprostitve v skladu z zakonom.
- (4) Namen Ustanove je:
- pospeševati izobraževanje in razvoj talentov mladih, posebno še nadarjenih, socialno šibkih občanov tako znotraj kot zunaj Občine Komende,
 - pospeševati njihov intelektualni razvoj s spodbujanjem k raznim aktivnostim na področjih, za katere izkazujejo nadarjenost,
 - krepiti solidarnost med ljudmi preko prispevanja sredstev v skupni fond za namene dodeljevanja štipendij,
 - krepiti solidarnost med ljudmi preko prispevanja sredstev v skupni fond za namene podeljevanja socialne pomoči, posebno še ostarelim, zlorabljenim in drugim pomoči potrebnim,
 - nuditi materialno in drugo pomoč ogroženim in drugim pomoči potrebnim, spodbujati duhovni razvoj občanov tako znotraj kot zunaj Občine Komenda preko različnih oblik javnega delovanja in animiranja občanov.
- (5) Namen Ustanove je hkrati dejavnost Ustanove in se ga dosega z neposrednim izvajanjem in tudi z različnimi oblikami promocije Ustanove.

7. člen

(ustanovitveno premoženje)

- (1) Ustanovitveno premoženje so denarna sredstva v višini 300.000,00 SIT (tristo tisoč tolarjev) oz. 1.252 € (menjalni tečaj 1 € = 239,64 SIT).

8. člen

(povečanje in zmanjšanje ustanovitvenega premoženja)

- (1) Premoženje, ki se ga nameni za povečanje ustanovitvenega premoženja, mora biti pridobljeno v skladu z načeli in voljo ustanoviteljev oziroma namenom, za katerega je Ustanova ustanovljena.
- (2) Ustanovitveno premoženje se poveča, če tako z dvotretjinsko večino glasov vseh članov odloči uprava.
- (3) Ustanovitveno premoženje se lahko zmanjša le izjemoma, če je to potrebno zaradi nemotenega izvajanja namena Ustanove. Odločitev o zmanjšanju ustanovitvenega premoženja mora sprejeti uprava z dvotretjinsko večino glasov vseh članov. Odločitev uprave je veljavna, ko da nanjo soglasje pristojno ministrstvo.

9. člen

(premoženje Ustanove in razpolaganje z njim)

- (1) Premoženje Ustanove obsega ustanovitveno premoženje in naknadno pridobljeno premoženje.
- (2) Ustanova pridobiva premoženje z upravljanjem z ustanovitvenim premoženjem, z darili in drugimi naklonitvami, s prihodki iz opravljanja dejavnosti in na druge načine. Ustanova lahko dobiva tudi subvencije ali dotacije državnih ter organov lokalne skupnosti ter subvencije, donacije ali dotacije iz tujine. Za izpolnjevanje namena sme kandidirati sama ali v partnerstvu na razpisana EU sredstva in sredstva drugih virov, ki so v skladu z vrednotami Petra Pavla Glavarja.
- (3) Uprava je dolžna voditi stalno, celovito in popolno evidenco o premoženju Ustanove.
- (4) Uprava je dolžna skrbeti za upravljanje premoženja in izvajanje namena s skrbnostjo dobrega gospodarja in skrbeti za stabilnost naložb denarja. S premoženjem Ustanove sme uprava razpolagati le za izvajanje namena in poslovanja Ustanove.
- (5) O razpolaganju s premoženjem odloča uprava z večino vseh članov, razen če gre za nepremično premoženje ali primer iz tretje točke 8. člena tega statuta in mora biti tedaj sklep sprejet z dvotretjinsko večino glasov vseh članov. O razpolaganju z nepremičnino mora dati soglasje pristojno ministrstvo.
- (6) Plačilne naloge morata podpisati vedno dve osebi in sicer predsednik uprave, ter oseba, ki jo za vso mandatno dobo imenuje uprava, ali njuna namestnika, ki ju prav tako za vso mandatno dobo imenuje uprava.
- (7) V primeru prenehanja ustanove se ostanek premoženja likvidacijske oziroma stečajne mase v skladu z voljo in namenom ustanovitelja dodeli drugi ustanovi, ki izvaja enak namen in izpolnjuje pogoje za nevladno organizacijo. Če taka ustanova ne obstaja, se premoženje dodeli ustanovi, ki izvaja podoben namen in izpolnjuje pogoje za nevladno organizacijo.

10. člen

(odgovornost)

- (1) Ustanova odgovarja s svojim premoženjem.

11. člen
(upravljanje)

- (1) Ustanovo upravlja uprava, ki jo imenujejo ustanovitelji.

12. člen
(organi Ustanove)

- (1) Za pomoč pri izvajanju namena Ustanove se oblikujejo stalni organi:
- uprava
 - nadzorni svet
 - odbor za dodeljevanje štipendij
 - odbor za dodeljevanje socialne pomoči
 - svet Ustanove
- (2) Ustanova lahko imenuje začasna delavna telesa.

13. člen
(mandatna doba in članstvo v stalnih organih Ustanove)

- (1) Mandatna doba članov stalnih organov Ustanove je štiri leta.
- (2) Imenovanje članov se izvede na podlagi predlogov in zainteresiranosti prostovoljcev Ustanove, njenih ustanoviteljev in članov stalnih organov. Uprava v ta namen najkasneje tri mesece pred iztekom mandatne dobe objavi interni poziv.
- (3) Če po internem pozivu ni evidentiranih članov organov, se poziv za članstvo v organih Ustanove objavi javno. K članstvu v organih Ustanove se povabi občino, javne zavode s področja šolstva, donatorje in nekdanje štipendiste.
- (4) Uprava na zadnji seji v mandatu ugotovi, kdo so člani stalnih organov za naslednji mandat v skladu z določbami tega člena.
- (5) Upravo lahko imenuje tudi pristojno ministrstvo, kadar tako določa zakon.
- (6) Mandatna doba stalnih organov Ustanove se začne z dnem imenovanja članov uprave.
- (7) Po imenovanju članov nove uprave predsednik stare uprave skliče konstitutivno sejo nove uprave.
- (8) Število članov v organih mora biti vso mandatno dobo polno. V primeru prenehanja članstva, ne glede na vzrok prenehanja, uprava na predlog ustanoviteljev ali članstva imenuje za preostalo mandatno dobo nove člane do polnega števila.
- (9) Predsednika organa in njegovega namestnika izvolijo z večino člani organa izmed sebe na prvi seji za mandat.
- (10) Organi upravljajo svoje delo na sejah. Seje so sklepčne, če je na njih navzoča večina članov. Izjemoma so seje lahko tudi korespondenčne.

14. člen
(sestava uprave)

- (1) Upravo sestavlja pet članov.

15. člen
(naloge in odločanje uprave)

(1) Naloge uprave so zlasti:

- skrbi za izvajanje namena in dejavnosti Ustanove v skladu z voljo in namenom ustanoviteljev,
- sprejema letni program dela in finančni načrt,
- sprejema poročilo o delu in finančnem poslovanju za preteklo koledarsko leto,
- imenuje organe v skladu z določbami ustanovitvenega akta in tega statuta,
- sprejema akte Ustanove v skladu z določbami ustanovitvenega akta in tega statuta,
- odloča o razpolaganju s premoženjem Ustanove,
- odloča o sklenitvi pogodbe o delu,
- odloča o sklenitvi avtorske pogodbe, če je avtorsko delo nujno potrebno za izvajanje namena in dejavnosti Ustanove,
- odloča o sklenitvi drugih pogodb, ki so potrebne za izvajanje namena in dejavnosti Ustanove,
- odloča o višini dnevnic in potnih stroškov,
- odloča o prenehanju Ustanove v primerih, ki jih določa zakon,
- predloži organu, pristojnemu za ustanove, poročilo o delu in finančnem poslovanju v preteklem koledarskem letu, in sicer najkasneje do 31. marca tekočega leta,
- opravlja druge naloge v skladu z ustanovitvenim aktom, tem statutom in drugimi akti Ustanove.

(2) Uprava odloča z večino glasov vseh prisotnih članov, razen če ni z zakonom, ustanovitvenim aktom ali tem statutom predpisana strožja večina.

(3) Odločitev uprave o prenehanju Ustanove je veljavna, če je sprejeta z dvotretjinsko večino glasov vseh članov in, ko da k njej soglasje pristojno ministrstvo.

(4) Član uprave ne more odločati o zadevah, v katerih so stranke oziroma so drugače udeleženi on sam, njegov zakonec ali sorodnik do vštetega tretjega kolena.

16. člen
(pristojnost predsednika uprave)

(1) Predsednik uprave, v njegovi odsotnosti pa njegov namestnik, predstavlja in zastopa Ustanovo brez omejitev, razen omejitev, ki so določene v Zakonu o ustanovah in tem statutu.

(2) Pisne sklepe in odločitve uprave podpisuje predsednik uprave.

(3) Predsednik uprave sme sprejemati odločitve, ki imajo za posledico denarne obveznosti za Ustanovo, le na podlagi predhodnega sklepa uprave v skladu s tem statutom, z izjemo, če gre za povrnitev potnih stroškov in dnevnic po 15. in 16. členu tega statuta.

(4) Predsednik uprave ne more sprejemati nobenih odločitev o pridobitvi ali odtujitvi premičnega ali nepremičnega premoženja Ustanove.

17. člen
(razrešitev uprave in njenih članov)

(1) Če uprava ne izpolnjuje nalog, določenih v zakonu, aktu o ustanovitvi ali tem statutu, lahko ustanovitelji ali donatorji predlagajo predčasno razrešitev.

- (2) O predlogu za predčasno razrešitev odloča pristojno ministrstvo, ki lahko razreši upravo tudi po uradni dolžnosti, če uprava ne izpolnjuje nalog iz prvega odstavka tega člena.
- (3) V skladu s prvim in drugim odstavkom tega člena je lahko predčasno razrešen tudi član uprave, če njegovo delovanje ni v skladu z interesi Ustanove.

18. člen

(nadzorni svet)

- (1) Ustanova ima nadzorni svet, ki ga sestavljajo trije člani.
- (2) Naloga nadzornega sveta je nadzirati zlasti gospodarjenje uprave s premoženjem in v primeru ugotovljenih nepravilnosti predlagati razrešitev uprave.
- (3) Konstituiranje nadzornega sveta se izvede na pobudo uprave.
- (4) Seje so sklepčne ob navzočnosti navadne večine, sklepi se sprejemajo z navadno večino glasov vseh članov, če je rezultat neodločen, odloča glas predsedujočega.
- (5) Nadzorni svet ali njegovi člani so lahko predčasno razrešeni, če ne izpolnjujejo nalog iz drugega odstavka tega člena ali če njihovo delovanje ni v skladu z interesi Ustanove. Za razrešitev nadzornega sveta ali njegovih članov se smiselno uporabljajo določbe o razrešitvi uprave.

19. člen

(svet Ustanove)

- (1) Za svetovanje pri upravljanju Ustanove lahko uprava vsaj enkrat letno skliče svet Ustanove. Svet Ustanove je sestavljen iz predstavnikov ustanoviteljev, ki niso člani uprave, ter velikih donatorjev. Kriterije za velikega donatorja določi uprava.
- (2) Svet Ustanove se imenuje na podlagi navadne večine glasov vseh članov uprave.

20. člen

(odbor za dodeljevanje štipendij)

- (1) Odbor za dodeljevanje štipendij ima štiri člane. Imenuje ga uprava.
- (2) Seje odbora se sklicujejo po potrebi. Sklicuje jih predsednik, najmanj sedem dni pred sejo.
- (3) Naloge odbora so predvsem:
 - predlaga upravi v sprejem pravilnik o štipendiranju,
 - predlaga upravi vsebino javnega razpisa za štipendiranje,
 - pregleduje prispele vloge in oblikuje predloge za podeljevanje štipendij, ki jih predloži upravi,
 - vzdržuje stike s štipendisti,
 - pripravlja program obvezne prakse štipendistov,
 - pripravi poročilo o izpolnjevanju pogodbenih obveznosti štipendistov in o morebitni drugi problematiki v zvezi s štipendiranjem za preteklo leto in ga predloži upravi najkasneje do 28. februarja tekočega leta.

21. člen

(odbor za dodeljevanje socialne pomoči)

- (1) Odbor za dodeljevanje socialne pomoči ima tri člane. Imenuje ga uprava.

- (2) Seje odbora se sklicujejo po potrebi. Sklicuje jih predsednik, najmanj sedem dni pred sejo.
- (3) Naloge odbora so predvsem:
- predlaga upravi v sprejem pravilnik za dodeljevanje socialne pomoči,
 - predlaga upravi vsebino javnega razpisa za dodeljevanje socialne pomoči,
 - če meni, da javni razpis ni potreben, ker je glede na razpoložljiva sredstva ali zaradi drugih razlogov nesmiseln, to utemelji in upravi predloži predloge za dodelitev socialne pomoči brez javnega razpisa,
 - pregleduje prispele vloge ali pobude za dodelitev socialne pomoči, in oblikuje predloge za podeljevanje socialne pomoči, ki jih predloži upravi,
 - pripravi poročilo o svojem delu za preteklo leto in ga predloži upravi najkasneje do 28. februarja tekočega leta.

22. člen

(delovna telesa)

- (1) Za pomoč pri delu uprave ali pojasnitev raznih strokovnih vprašanj uprava po potrebi imenuje začasna delovna telesa (komisije).
- (2) Delovna telesa iz tega člena se imenujejo na podlagi večine glasov vseh članov uprave.
- (3) Člani delovnih teles na svoji prvi seji izmed sebe izvolijo predsednika in njegovega namestnika.

23. člen

(brezplačnost dela, povrnitev stroškov)

- (1) Člani uprave, nadzornega sveta in drugih delovnih teles za prisotnost na sejah ne prejemajo nobenih sejin.
- (2) Člani uprave, nadzornega sveta in delovnih teles so upravičeni le do povrnitve potnih stroškov, dnevnic in nagrade, če tako določi uprava. Zneski potnih stroškov in dnevnic ne smejo presegati višine, določene s predpisi, ki veljajo za državno upravo.
- (3) Drugi stroški, ki se lahko namenjajo za poslovanje ustanove (plače, potni stroški ter dnevnice zaposlenih, drugi stroški poslovanja in podobno), ne smejo presegati višine, določene s predpisi za področje državne uprave.
- (4) Član uprave, nadzornega sveta in drugih delovnih teles se lahko odpove povrnitvam potnih stroškov, dnevnic in nagrad in tako poudari častnost svoje vloge in svoje prostovoljsko delo.

24. člen

(stroški za poslovanje in promocijo Ustanove)

- (1) Personalni stroški za poslovanje Ustanove (plačilo za opravljeno delo, ki se ga izjemoma odda po sklepu uprave, potni stroški, dnevnic ipd.), ne smejo presegati zneskov, ki so določeni za zaposlene v državni upravi. Višine navedenih in drugih stroškov določa uprava za vsako finančno leto vnaprej.
- (2) Ustanova lahko letno nameni tudi sredstva za njeno promocijo, ki jih predvidi v finančnem načrtu za vsako leto posebej.

25. člen
(akti Ustanove)

- (1) Akti Ustanove so:
- ta statut,
 - pravilniki, ki jih določi uprava,
 - pravilnik o podeljevanju štipendij,
 - pravilnik o vrednotenju in izvajanju delovne prakse,
 - pravilnik o dodeljevanju socialne pomoči.
- (2) Akte iz tega člena ter njihove spremembe in dopolnitve sprejme uprava z dvotretjinsko večino glasov vseh članov.

26. člen
(spremembe in dopolnitve tega statuta)

- (1) Ta statut je mogoče spremeniti ali dopolniti z dvotretjinsko večino glasov vseh članov uprave.
- (2) Uprava mora s spremembami in dopolnitvami statuta seznaniti pristojno ministrstvo v roku 30 dni po njihovem sprejemu.

27. člen
(veljavnost statuta)

- (1) Ta statut prične veljati naslednji dan po njegovem sprejemu.
- (2) Z dnem uveljavitve tega statuta preneha veljati Statut Ustanova Petra Pavla Glavarja (45-dopolnitev št. 1 / 2016 – 2020 UPRAVA, z dne 17. 11. 2017)

Številka: 101 / 2020 – 2024 UPRAVA, Komenda, 14. 10. 2023

Štefan Petkovšek
predsednik uprave UPPG